



การเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่ง
นายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง)
โดย ส่วนงานตามมาตรา ๗ (๔)

การเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง)
โดยส่วนงานตามมาตรา ๗ (๔) ให้ดำเนินการดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในส่วนงานทราบ ประกาศคณะกรรมการ
สรรหานายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) ฉบับที่ ๑/๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ
และขั้นตอนการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง)

๒. ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ หัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๗ (๔)
จัดทำรายชื่อและประกาศรายชื่อบุคลากรของส่วนงานผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายก
สภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) โดยเปิดโอกาสให้มีการทักท้วง แก้ไข เพิ่มเติมรายชื่อ
ของบุคลากรของส่วนงานได้ภายในเวลาอันสมควร ทั้งนี้ บุคลากรของส่วนงานที่มีสิทธิเสนอชื่อ
หมายถึง พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ซึ่งปฏิบัติงานต่อเนื่องกันเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี นับถึง
วันเสนอชื่อ

๓. หัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๗ (๔) แต่งตั้งคณะกรรมการประจำหน่วยเสนอชื่อผู้สมควร
ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) โดยแต่งตั้งจากบุคลากรที่มีสิทธิ
เสนอชื่อภายในส่วนงาน จำนวนไม่เกิน ๓ คน ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ
ประจำหน่วยเสนอชื่อของส่วนงาน ในการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา
(แทนตำแหน่งที่ว่างลง)

๔. วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ หัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๗ (๔) จัดให้มีการเสนอชื่อ
ผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) ของบุคลากรในส่วนงาน
ตามมาตรา ๗ (๔) โดยกำหนดเวลาเสนอชื่อ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐-๑๕.๐๐ น. ณ หน่วยเสนอชื่อประจำ
ส่วนงาน และให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อตรวจสอบรายชื่อของตนในประกาศรายชื่อบุคลากรของ ส่วนงานที่มีสิทธิเสนอชื่อ และต้องยื่นบัตรแสดงตน เช่น บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัว พนักงานมหาวิทยาลัย หรือบัตรอื่นที่หน่วยงานราชการออกให้ต่อคณะกรรมการประจำหน่วยเสนอชื่อ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อเพื่อขอรับบัตรเสนอชื่อจำนวน ๑ ใบ ซึ่งในบัตรเสนอชื่อจะมีลายมือชื่อของ ประธานกรรมการประจำหน่วยเสนอชื่อกำกับไว้ แล้วเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายก สภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) โดยผู้มีสิทธิเสนอชื่อเขียนชื่อ-ชื่อสกุลของผู้ที่ต้องการ เสนอชื่อลงในบัตรเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่ง ที่ว่างลง) (แบบฟอร์ม ส.๒) และเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) ได้คนละไม่เกินหนึ่งรายชื่อ

ทั้งนี้ บัตรเสนอชื่อที่ผู้มาใช้สิทธิเสนอชื่อได้เขียนหรือทำเครื่องหมายใด ๆ แล้ว จะนำมาเปลี่ยนบัตรใหม่ไม่ได้ และห้ามผู้มาใช้สิทธิเสนอชื่อนำบัตรเสนอชื่อออกนอกบริเวณหน่วยเสนอชื่อ หรือนอกบริเวณการควบคุมของคณะกรรมการประจำหน่วยเสนอชื่อ

กรณีที่มีเหตุจำเป็นที่จะต้องตัดสินชี้ขาดนอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในประกาศ ฉบับนี้ ให้คณะกรรมการประจำหน่วยเสนอชื่อเป็นผู้ตัดสินชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

(๒) เมื่อสิ้นสุดเวลาในการเสนอชื่อ (เวลา ๑๕.๐๐ น.) ให้คณะกรรมการประจำ หน่วยเสนอชื่อเปิดหีบรับบัตรเสนอชื่อ อ่านรายชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจากบัตรเสนอชื่อของผู้ที่ มาใช้สิทธิที่หน่วยเสนอชื่อ ณ หน่วยเสนอชื่อประจำส่วนงาน หากพบบัตรเสียซึ่งมีลักษณะ เช่น เป็นบัตรปลอม บัตรที่เขียนรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) เกินรายชื่อที่กำหนด หรือบัตรที่มีรอยขีด ลบ หรือขีดฆ่า ให้คณะกรรมการประจำหน่วยเสนอชื่อ สลักหลังว่า “เสีย” และให้ประธานกรรมการประจำหน่วยเสนอชื่อลงลายมือชื่อกำกับไว้ และให้ถือว่าการ เสนอชื่อดังกล่าวเป็นโมฆะ

กรณีส่วนงานใดมีบุคลากรที่มีสิทธิเสนอชื่อมาขอใช้สิทธิ ณ หน่วยเสนอชื่อ ครบจำนวนของผู้มีสิทธิเสนอชื่อภายในส่วนงานหรือหน่วยงานนั้น ๆ แล้ว (มาใช้สิทธิครบร้อยละ ๑๐๐) ก่อนเวลา ๑๕.๐๐ น. คณะกรรมการประจำหน่วยเสนอชื่อสามารถยุติการรับบัตรเสนอชื่อและเปิดหีบ รับบัตรเสนอชื่อ เพื่ออ่านรายชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ณ หน่วยเสนอชื่อ ก่อนเวลา ๑๕.๐๐ น. ได้

หากมีการเสนอชื่อที่เขียนชื่อ-ชื่อสกุล ผิดไปจากชื่อ-ชื่อสกุลของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ แต่สามารถสืบได้ว่าเป็นบุคคลนั้น ให้คณะกรรมการประจำหน่วยเสนอชื่อพิจารณาชื่อบุคคลดังกล่าว และให้ถือเป็นที่สุด

(๓) เมื่อได้รายชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อของส่วนงานแล้ว ให้คณะกรรมการประจำ หน่วยเสนอชื่อ สรุปผลการเสนอชื่อโดยจัดทำเป็นหนังสือรายงานผลการเสนอชื่อ พร้อมทั้ง ให้คณะกรรมการประจำหน่วยเสนอชื่อลงลายมือชื่อทุกคน และรวบรวมพร้อมกับบัตรเสนอชื่อ พร้อมทั้ง จัดทำข้อมูลประวัติของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา

(แทนตำแหน่งที่ว่างลง) โดยสังเขป (แบบฟอร์มประวัติ) เมื่อดำเนินการรวบรวมข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้เสนอต่อหัวหน้าส่วนงาน

(๔) หัวหน้าส่วนงานนำข้อมูลประวัติของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) เสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน หรือในกรณีที่ไม่มีคณะกรรมการดำเนินงาน ให้หัวหน้าส่วนงานและรองหัวหน้าส่วนงานทำหน้าที่แทนคณะกรรมการดำเนินงานพิจารณาตรวจสอบ กลั่นกรองคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ทุกราย และดำเนินการประชุมลับ โดยถือเสียงข้างมาก เพื่อให้ได้มาซึ่งรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่ง นายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) **จำนวนหนึ่งรายชื่อ**

(๕) ให้ประธานกรรมการดำเนินงาน หรือในกรณีที่ไม่มีคณะกรรมการดำเนินงาน ให้หัวหน้าส่วนงานทำหน้าที่แทนประธานกรรมการดำเนินงาน เสนอรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) พร้อมประวัติ ต่อประธานคณะกรรมการสรรหาฯ โดยกรอกข้อมูลของผู้ที่ส่วนงานเสนอรายชื่อลงในแบบรายงานการเสนอชื่อ ตามแบบฟอร์ม ส.๕ ที่แนบท้ายประกาศนี้ (แบบฟอร์ม ส.๕ สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์สำนักงาน สภามหาวิทยาลัยพะเยา www.council.up.ac.th หัวข้อ การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายก สภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง) พร้อมทั้งให้ประธานกรรมการดำเนินงาน หรือในกรณีที่ไม่มีคณะกรรมการดำเนินงาน ให้หัวหน้าส่วนงานทำหน้าที่แทนประธานกรรมการ ดำเนินงาน ลงลายมือชื่อกำกับในเอกสารทุกแผ่น ปิดผนึกประทับ “ลับ” โดยจัดส่งเป็นเอกสารลับ และจัดส่งถึงประธานกรรมการสรรหาฯ (รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์) ณ ห้องอธิการบดี ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ ๑๙ หมู่ที่ ๒ ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ภายในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐ น.

รายงานการเสนอชื่อ

ผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง)

โดย.....ส่วนงานตามมาตรา ๗(๔)

๑. การเสนอชื่อนายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา (แทนตำแหน่งที่ว่างลง)

เสนอชื่อ

๒. ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน.....

หรือที่ประชุมหัวหน้าส่วนงานและรองหัวหน้าส่วนงาน.....

ในคราวประชุมครั้งที่..... เมื่อวันที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หมายเหตุ แบบฟอร์ม ส. ๕ กรุณานำส่งที่ประธานกรรมการสรรหาฯ (รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)
ณ ห้องอธิการบดี ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ ๑๙ หมู่ที่ ๒ ตำบลแม่กา
อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ภายในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐ น.

ประวัติของ.....

๑. ชื่อ - นามสกุล.....

๒. วัน เดือน ปี เกิดอายุ ปี

๓. ตำแหน่ง ทางวิชาการ /บริหาร

๔. ประวัติการศึกษา

(๑) ระดับปริญญาตรี ชื่อปริญญา

สถาบัน.....ประเทศ

(๒) ระดับปริญญาโท ชื่อปริญญา

สถาบัน.....ประเทศ

(๓) ระดับปริญญาเอก ชื่อปริญญา

สถาบัน.....ประเทศ

(๔) อื่น ๆ ชื่อปริญญา

สถาบัน.....ประเทศ

๕. สถานที่ติดต่อ

เบอร์โทรศัพท์E-mail.....

๖. ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน (ไม่เกิน ๓ อันดับ)

(๑)

(๒)

(๓)

๗. ตำแหน่งหน้าที่ที่สำคัญในอดีต (ไม่เกิน ๓ อันดับ)

(๑)

(๒)

(๓)

๘. กลุ่มสาขาความเชี่ยวชาญ (กรณีมีความเชี่ยวชาญหลายด้าน ให้ระบุได้ไม่เกิน ๓ ด้าน)

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๙. คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา ตามข้อ ๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

(๑) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีคุณธรรม มีประสบการณ์การบริหารหน่วยงาน และประสบความสำเร็จเป็นที่ยอมรับในภาครัฐหรือเอกชน ด้านการบริหาร การศึกษา การคลัง การบัญชี รวมทั้งผู้มีความรู้เชี่ยวชาญในกลุ่มสาขาวิชา ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ กลุ่มสาขาวิชาด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และกลุ่มสาขาวิชาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านใดด้านหนึ่ง

(๒) เป็นผู้มีความสนใจในการพัฒนาอุดมศึกษาและการบริหารงานของมหาวิทยาลัยพะเยา

(๓) เป็นผู้ที่มีสถานภาพทางสังคมที่เหมาะสม สามารถอำนวยความสะดวกให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยพะเยาเป็นไปด้วยดี

(๔) เป็นผู้ที่ยึดถือและรักษาประโยชน์ของมหาวิทยาลัยพะเยาเป็นสำคัญ และไม่มีส่วนได้เสียกับกิจการของมหาวิทยาลัยพะเยาหรือส่วนงาน

(๖) ไม่เป็นบุคลากรในมหาวิทยาลัยพะเยา

มีคุณสมบัติครบถ้วน

๑๐. มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ในคราวประชุมครั้งที่..... เมื่อวันที่.....
หรือ มติที่ประชุมหัวหน้าส่วนงานและรองหัวหน้าส่วนงาน.....
ในคราวประชุมครั้งที่..... เมื่อวันที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หมายเหตุ : ๑. กรณีคณะกรรมการสรรหาฯ ประสงค์จะขอเอกสารเพิ่มเติมจะแจ้งให้หัวหน้าส่วนงานทราบ
๒. ประธานกรรมการดำเนินงาน ลงลายมือชื่อกำกับในเอกสารเสนอชื่อทุกแผ่น หรือกรณีที่ไม่มีคณะกรรมการดำเนินงาน ให้หัวหน้าส่วนงานลงลายมือชื่อกำกับในเอกสารเสนอชื่อทุกแผ่น