ตามบันทึกข้อความที่ อว 7301/040 ลงวันที่ 20 มกราคม 2565

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เพิ่มเติม)

หน่วยงานสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับที่	แผนการจัดหา (ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติรายการขอจัดซื้อขอจัดจ้าง (เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ (เดือน ปี)	
1		ค่าจัดซื้อ IPAD พร้อมอุปกรณ์ป้องกันการกระแทก	18	เครื่อง	470,700.00	ก.พ. – มี.ค. 65	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการ	ก.พ. – มี.ค. 65	ก.พ. – มี.ค. 65	สำนักงานสภาฯ
2		ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	1	รายการ	24,705.00	ก.พ. – ส.ค. 65	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการ	ก.พ. – ส.ค. 65	ก.พ. – ส.ค. 65	สำนักงานสภาฯ
3		ค่าจัดจ้างตัดเสื้อสูทผ้าพื้นเมือง	21	ตัว	31,500.00	ม.ค. – ก.พ. 65	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการ	ม.ค. – ก.พ. 65	ม.ค. – ก.พ. 65	สำนักงานสภาฯ
4		ค่าจัดจ้างถ่ายภาพนิ่งและภาพหมู่	1	งาน	35,000.00	ม.ค. – ก.พ. 65	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการ	ม.ค. – ก.พ. 65	ม.ค. – ก.พ. 65	สำนักงานสภาฯ
รวม					561,905.00						

ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ 1	ผู้ตรวจสอบ 2	ผู้ตรวจสอบ 3	เห็นชอบ
(ว่าที่ ร.ต.อัครพล ดวงพัตรา)	(นางสาวมนธิรา กันธะคำ)	(นางกฤษณา แปงณีวงค์)	(รองศาสตราจารย์ ดร.ฐิติรัตน์ เชี่ยวสุวรรณ)	(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)
เจ้าหน้าที่พัสดุ	หัวหน้าพัสดุ	ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา	รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน	อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา