

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

หน่วยงาน คณะ/กอง/ศูนย์.....สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ....พ.ศ. 2563..../รหัสแหล่งเงิน.....รายได้...../รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

| ลำดับ ที่ | แผนการ จัด หา (ชื่อ/จ้าง) | ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง | ปริมาณ | | วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ | กำหนด การใช้ พัสดุ | จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e- bidding, วิธี คัดเลือก, วิธี เฉพาะเจาะจง | ผู้อนุมัติ สั่งซื้อ สั่ง จ้าง | ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง | | ดำเนินการจัด หา โดยหน่วยงาน |
|--------------|------------------------------------|---|--------|--------|--|--------------------------|--|-------------------------------------|---|--------------------------------------|-----------------------------------|
| | | | จำนวน | หน่วย | | | | | ประกาศอนุมัติ รายการ ขอจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน ปี) | ทำสัญญาหรือ ชื่อของ (เดือน ปี) | |
| | | วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท | | | | | | | | | |
| 1 | | ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าเช่าเครื่องพิมพ์ - เช่าเครื่องปริ้นเตอร์ขนาด A3 / 12 เดือน เดือนละ 2,000 บาท - เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร / 12 เดือน เดือนละ 3,500 บาท | 1 | รายการ | 66,000.00 | ต.ค. 61 - ก.ย. 62 | วิธีเฉพาะเจาะจง | รองฝ่ายแผน | ต.ค. 62 - ก.ย. 63 | ต.ค. 62 - ก.ย. 63 | สำนักงานสภาฯ |
| 2 | | ค่าซ่อมแซม/ค่าซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ | 1 | รายการ | 30,000.00 | ต.ค. 62 - ก.ย. 63 | วิธีเฉพาะเจาะจง | รองฝ่ายแผน | ต.ค. 62 - ก.ย. 63 | ต.ค. 62 - ก.ย. 63 | สำนักงานสภาฯ |
| 3 | | วัสดุคอมพิวเตอร์ | 1 | รายการ | 5,000.00 | ม.ค. - มี.ค. 63 | วิธีเฉพาะเจาะจง | รองฝ่ายแผน | ม.ค. - มี.ค. 63 | ม.ค. - มี.ค. 63 | สำนักงานสภาฯ |
| 4 | | วัสดุสำนักงาน | 1 | รายการ | 200,000.00 | ม.ค. - มี.ค. 63 | วิธีเฉพาะเจาะจง | รองฝ่ายแผน | ม.ค. - มี.ค. 63 | ม.ค. - มี.ค. 63 | สำนักงานสภาฯ |
| 5 | | วัสดุงานบ้านงานครัว | 1 | รายการ | 20,000.00 | ม.ค. - มี.ค. 63 | วิธีเฉพาะเจาะจง | รองฝ่ายแผน | ม.ค. - มี.ค. 63 | ม.ค. - มี.ค. 63 | สำนักงานสภาฯ |
| 6 | | วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา | 1 | รายการ | 200,000.00 | ต.ค. 62 - ก.ย. 63 | วิธีเฉพาะเจาะจง | รองฝ่ายแผน | ต.ค. 62 - ก.ย. 63 | ต.ค. 62 - ก.ย. 63 | สำนักงานสภาฯ |
| 7 | | ครุภัณฑ์สำนักงาน | 1 | รายการ | 100,000.00 | พ.ย.-ธ.ค. 62 | วิธีเฉพาะเจาะจง | รองฝ่ายแผน | พ.ย.-ธ.ค. 62 | พ.ย.-ธ.ค. 62 | สำนักงานสภาฯ |
| 8 | | โครงการทบทวนแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และ ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานประจำปีของสำนักงานสภา มหาวิทยาลัยพะเยา | 1 | รายการ | 20,000.00 | มี.ค.-มี.ย. 63 | วิธีเฉพาะเจาะจง | รองฝ่ายแผน | มี.ค.-มี.ย. 63 | มี.ค.-มี.ย. 63 | สำนักงานสภาฯ |
| 9 | | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย พะเยา | 1 | รายการ | 100,000.00 | มี.ค.-มี.ย. 63 | วิธีเฉพาะเจาะจง | รองฝ่ายแผน | มี.ค.-มี.ย. 63 | มี.ค.-มี.ย. 63 | สำนักงานสภาฯ |
| 10 | | โครงการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการฝึกอบรม ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย | 1 | รายการ | 225,000.00 | ต.ค. 62 - ก.ย. 63 | วิธีเฉพาะเจาะจง | รองฝ่ายแผน | ต.ค. 62 - ก.ย. 63 | ต.ค. 62 - ก.ย. 63 | สำนักงานสภาฯ |
| 11 | | โครงการสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ ในการปฏิบัติงาน | 1 | รายการ | 50,000.00 | พ.ค.-ส.ค. 63 | วิธีเฉพาะเจาะจง | รองฝ่ายแผน | พ.ค.-ส.ค. 63 | พ.ค.-ส.ค. 63 | สำนักงานสภาฯ |
| รวม | | | | | 871,000.00 | | | | | | |

ผู้จัดทำ



(นางสาวมนธิดา กันธะคำ)

พนักงานธุรการ
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ



(นางกฤษณา แปงนิวงค์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผ่าน



(นางกฤษณา แปงนิวงค์)

ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา

เห็นชอบ



(รศ.ดร.ฐิติรัตน์ เขียวสุวรรณ)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ
ปฏิบัติกรแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้เปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา56 (1) (ค) หรือ (ฉ) มาตรา 56 (2) (ข) (ง) หรือ (ฉ)