

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงานสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของส่วนงาน และบุคลากรในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือส่วนงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
1	มหาวิทยาลัยพะเยา	10 มกราคม 2566	ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง นโยบายและเจตนารมณ์ ไม่ให้ ไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2	สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา	11 มกราคม 2566	ประกาศสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง นโยบายและเจตนารมณ์ ไม่ให้ ไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
1	สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา	11 มกราคม 2566	การประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา	การประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2566 ณ ห้องประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา ระเบียบวาระที่ 5.1 เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ประธานที่ประชุมได้แจ้งนโยบาย No Gift Policy และเน้นย้ำบุคลากรให้คำนึงถึงการปฏิบัติตามเจตนารมณ์ และตามนโยบาย No Gift Policy โดยงดให้ งดรับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่ และหลังปฏิบัติหน้าที่ เพื่อมิให้ส่งผล

หมายเหตุ : ให้หัวหน้าสำนักงาน/หัวหน้างาน ของหน่วยงานเป็นผู้รายงานข้อมูลดังกล่าว เสนอต่อผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน โดยให้หน่วยงานเผยแพร่ลงเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ทุกปีงบประมาณ

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
				ต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต รวมทั้ง อธิบายนิยามศัพท์ที่ควรรู้ตามนโยบาย No Gift Policy เพิ่มเติม เพื่อสร้างความเข้าใจ ปลุกจิตสำนึกและ สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้แก่บุคลากร และปิดประกาศประชาสัมพันธ์ ให้ทราบโดยทั่วกัน
2	สำนักงาน สภามหาวิทยาลัย พะเยา	13 มีนาคม 2566	โครงการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ภายใต้หัวข้อ การอบรม “แนวทางการ ดำเนินการตามนโยบาย การไม่รับของขวัญและ ของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของมหาวิทยาลัยพะเยา และการส่งเสริมด้าน คุณธรรม จริยธรรม ของ บุคลากรมหาวิทยาลัย พะเยา”	บุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย พะเยา เข้าร่วมโครงการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ภายใต้หัวข้อการอบรม “แนวทางการ ดำเนินการตามนโยบาย การไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของมหาวิทยาลัยพะเยา และการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม ของบุคลากรมหาวิทยาลัย พะเยา” ทั้งในรูปแบบ onsite ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา และผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams ในวันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2566 เวลา 08.00-12.00 น. เพื่อให้ บุคลากรทุกคนทราบและเข้าใจ แนวทางการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ การปลุกจิตสำนึก หรือสร้าง วัฒนธรรมองค์กร สู่การปฏิบัติงาน แก่หน่วยงานที่ ทั่วทั้งองค์กร อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งส่งเสริม มาตรฐานทางคุณธรรมและ จริยธรรมแก่บุคลากรอย่างทั่วถึง
3	สำนักงาน สภามหาวิทยาลัย พะเยา	14 มีนาคม 2566	จัดกิจกรรมปลูก จิตสำนึก และ สร้าง วัฒนธรรม ไม่ให้ ไม่รับ ของขวัญและของกำนัล	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย พะเยาจัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกและ สร้างวัฒนธรรม ไม่ให้ ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

หมายเหตุ : ให้หัวหน้าสำนักงาน/หัวหน้างาน ของหน่วยงานเป็นผู้รายงานข้อมูลดังกล่าว เสนอต่อผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน โดยให้หน่วยงานเผยแพร่ลงเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ทุกปีงบประมาณ

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
			ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	<p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พร้อมทั้งแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริตร่วมกัน เพื่อยกระดับการดำเนินงานของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยาให้สอดคล้องตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ยังได้เน้นย้ำให้บุคลากรทุกคนตระหนักและปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง นโยบายและเจตนารมณ์ ไม่ให้ไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งไม่ร่วมมือหรือสนับสนุน และยืนหยัดต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ ตลอดจนจะร่วมกันบริหารจัดการองค์กรด้วยการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปลอดภัยจากการทุจริตคอร์รัปชันและรักษาไว้ซึ่งทัศนคติและค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม มีจิตสาธารณะ และคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวม อีกทั้ง ประพฤติ และ ดำรงตน เป็นแบบอย่างที่ดีตามประมวลจริยธรรมมหาวิทยาลัยพะเยา</p>
4	สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา	14 กันยายน 2566	โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา และโครงการเสียงสะท้อนพี่น้อง มพ.	บุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา เข้าร่วมโครงการส่งเสริมจรรยาบรรณบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา และโครงการเสียงสะท้อนพี่น้อง มพ. ณ ห้อง Active Learning อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยพะเยา โครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้เรียนรู้ร่วมกันในเรื่องประมวลจริยธรรม เพื่อการสื่อสารองค์กร

หมายเหตุ : ให้หัวหน้าสำนักงาน/หัวหน้างาน ของหน่วยงานเป็นผู้รายงานข้อมูลดังกล่าว เสนอต่อผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน โดยให้หน่วยงานเผยแพร่ลงเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ทุกปีงบประมาณ

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
				อย่างมีประสิทธิภาพ และได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงานร่วมกัน พร้อมสะท้อนความคิดเห็นในโครงการเสียงสะท้อนพี่น้อง มพ. ร่วมกันอย่างสร้างสรรค์ โดยนำข้อมูลที่ได้สะท้อนต่อไปยังคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยพะเยา

3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
1) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
2) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
3) ประชาชน	ไม่มี
4) อื่น ๆ	ไม่มี
รับในนาม	
1) หน่วยงาน	ไม่มี
2) รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
3) อื่น ๆ โปรดระบุ	ไม่มี


หมายเหตุ : ให้หัวหน้าสำนักงาน/หัวหน้างาน ของหน่วยงานเป็นผู้รายงานข้อมูลดังกล่าว เสนอต่อผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน โดยให้หน่วยงานเผยแพร่ลงเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ทุกปีงบประมาณ

4. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

..... ไม่มี

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

..... ไม่มี

ลงชื่อ  ผู้รายงาน

(นางสุทธาทิพย์ เณรจาที)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจการพิเศษ

วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567

ลงชื่อ  ผู้รับรองรายงาน

(ดร.สมบูรณ์ ฟูเต็มวงศ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา

วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567

หมายเหตุ : ให้หัวหน้าสำนักงาน/หัวหน้างาน ของหน่วยงานเป็นผู้รายงานข้อมูลดังกล่าว เสนอต่อผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน โดยให้หน่วยงานเผยแพร่ลงเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ทุกปีงบประมาณ