




แนวปฏิบัติ DOS & DON'TS

DOS

- 1. ทำหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ 
- 2. ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ 
- 3. ปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดผลดีและรักษาประโยชน์ของมหาวิทยาลัย 
- 4. ทำตามคำสั่งของ ผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมาย 
- 5. อุทิศตนและเวลา ให้แก่มหาวิทยาลัย 
- 6. รักษาความลับของมหาวิทยาลัย 
- 7. สุภาพ รักษาความสามัคคี ช่วยเหลือกันในที่ทำงาน 
- 8. ให้ความสะดวกแก่ผู้มาติดต่องาน 
- 9. เป็นกลางทางการเมือง ในการปฏิบัติหน้าที่ 
- 10. รักษาชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ในหน้าที่ของตน 

DON'TS

- 1. ไม่รายงานเท็จหรือปกปิดความจริง 
- 2. ไม่ข้ามสายการบังคับบัญชา เว้นแต่มีเงื่อนไข 
- 3. ไม่อาศัยตำแหน่งเพื่อหาประโยชน์ 
- 4. ไม่ประมาทเลินเล่อในการทำงาน 
- 5. ไม่กระทำการใดอันเป็นการเสื่อมเสียเกียรติในการทำงาน 
- 6. ไม่เป็นผู้จัดการในห้างฯ หรือบริษัท เว้นได้รับอนุญาต 
- 7. ไม่กลั่นแกล้งหรือข่มเหงกันในที่ทำงาน 
- 8. ไม่ล่วงละเมิดทางเพศ 
- 9. ไม่ดูหมิ่นเหยียดหยาม ข่มเหงผู้มาติดต่องาน 
- 10. ไม่ประพฤติก้าว 