



รายงานผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง  
สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา

## รายงานผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

### 1. ข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา จัดตั้งตามโครงสร้างของมหาวิทยาลัยพะเยาที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยพะเยา เมื่อวันที่ 19 กันยายน พ.ศ. 2553 และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา หน้า 11 เล่ม 135 ตอนพิเศษ 22 ง เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2561 โดยให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยามีหน้าที่เป็นหน่วยงานธุรการ หน่วยประสานงาน และเป็นหน่วยสนับสนุนการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยพะเยา โดยให้มีผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้บริหารสำนักงาน โดยได้แบ่งการบริหารจัดการออกเป็น 3 งาน ได้แก่ งานธุรการ งานประชุม งานกิจการพิเศษ

ในงบประมาณ พ.ศ. 2564 สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในการจัดซื้อ/จัดจ้างภายในส่วนงาน เป็นจำนวน 521,000 บาท (ห้าแสนสองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) มีผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง เป็นจำนวนเงิน 601,301 บาท (หกแสนหนึ่งพันสามร้อยเอ็ดบาทถ้วน) โดยมีการจัดซื้อ/จัดจ้างเกินจากจำนวนงบประมาณที่ได้รับ เป็นจำนวนเงิน 80,301 บาท (แปดหมื่นสามร้อยเอ็ดบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### 1.1 ตารางแบบรายงานผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ลำดับ	รายการ	ชื่อผู้ประกอบการ	จำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง	วันที่จัดซื้อจัดจ้าง
1	ซื้อพวงหรีดดอกไม้สด	ร้านฟอร์จูน ฟลอริส	1,000.00	15 ต.ค. 63
2	ซื้อวัสดุสำนักงาน	ห้างหุ้นส่วนจำกัดเอส.พี. ซัพพลาย ไอ เอ	7,800.00	21 ต.ค. 63
3	ซื้อวัสดุไฟฟ้า	ร้านบ้านช่างไฟ	2,841.00	22 ต.ค. 63
4	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือนตุลาคม 2563	บริษัทบุญยะการพิมพ์	4,500.00	9 พ.ย. 63
5	ซื้อพวงหรีดดอกไม้สด	ร้านเดียร์ ฟลาวเวอร์	1,000.00	18 พ.ย. 63
6	ซื้อพวงหรีดดอกไม้สด	ร้านดอกไม้ "พฤษชาติ"	2,000.00	8 ธ.ค. 63
7	ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน	ร้านพงศ์พิมล	93,800.00	8 ธ.ค. 63
8	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือนพฤศจิกายน 2563	บริษัทบุญยะการพิมพ์	4,500.00	8 ธ.ค. 63
9	ซื้อใช้คอปเปอร์	บริษัทสยามโกลบอลเฮ้าส์	1,510.00	14 ธ.ค. 63
10	จ้างทำตราขาย	ห้างหุ้นส่วนจำกัดพงษ์ศักดิ์ เครื่องเขียน	4,930.00	14 ธ.ค. 63
11	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือนธันวาคม 2563	บริษัทบุญยะการพิมพ์	4,500.00	8 ม.ค. 64
12	จ้างตัดสูทปักตรามหาวิทยาลัยพะเยา	บริษัททรงสมัย ราชเทวี 2525	62,500.00	21 ม.ค. 64
13	จ้างตัดเสื้อพื้นเมืองผ้าฝ้ายทอมือ สีสรรมาชาติ	กลุ่มทอผ้าบ้านทุ่งมอก	63,500.00	21 ม.ค. 64

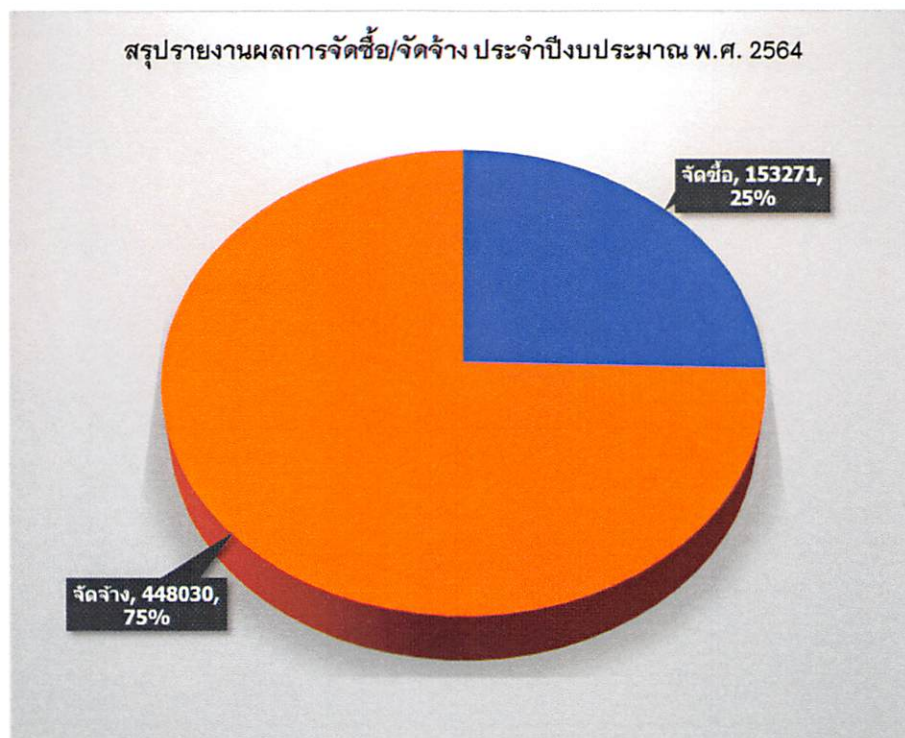
ลำดับ	รายการ	ชื่อผู้ประกอบการ	จำนวนเงินที่ จัดซื้อจัดจ้าง	วันที่จัดซื้อ จัดจ้าง
14	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือนมกราคม 2564	บริษัทบุญยะการพิมพ์	4,500.00	1 ก.พ. 64
15	จ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ HP รุ่น LaserJet 500	ห้างหุ้นส่วนจำกัดฮิวเมติก	17,000.00	5 ก.พ. 64
16	จ้างตัดชุดครุยกรรมการสภา	ร้านซูลีมาต	99,000.00	15 ก.พ. 64
17	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2564	บริษัทบุญยะการพิมพ์	4,500.00	2 มี.ค. 64
18	จ้างตัดเสื้อผ้าเมืองผ้าฝ้ายทอมือ สิริธรรมชาติ	กลุ่มทอผ้าบ้านทุ่งมอก	72,500.00	9 มี.ค. 64
19	ซื้อถึงกระดาษตราสัญลักษณ์ มหาวิทยาลัยพะเยา	ร้านขายของที่ระลึก มหาวิทยาลัยพะเยา	400.00	11 มี.ค. 64
20	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือนมีนาคม 2564	บริษัทบุญยะการพิมพ์	4,500.00	5 เม.ย. 64
21	ซื้อของที่ระลึก	ร้านสวนซูปเปอร์มาเก็ตกล้วยไม้	2,000.00	23 เม.ย. 64
22	จ้างตัดสูทปักตราสัญลักษณ์ มหาวิทยาลัยพะเยา	บริษัททรงสมัย ราชเทวี 2525	2,500.00	30 เม.ย. 64
23	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือนเมษายน 2564	บริษัทบุญยะการพิมพ์	4,500.00	5 พ.ค. 64
24	ซื้อพวงหรีด	ร้านเดียร์ฟลาวเวอร์	2,000.00	5 พ.ค. 64
25	ซื้อช่อดอกไม้สด	ร้านเดียร์ฟลาวเวอร์	2,000.00	25 พ.ค. 64
26	ซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย	บริษัทพิษณุโลก ไอที ซิตี	2,090.00	25 พ.ค. 64
27	จ้างตัดชุดครุยกรรมการสภา	ร้านซูลีมาต	4,500.00	30 พ.ค. 64
28	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือนพฤษภาคม 2564	บริษัทบุญยะการพิมพ์	4,500.00	7 มิ.ย. 64
29	ซื้อวัสดุสำนักงาน	ห้างหุ้นส่วนจำกัดเอส.พี. ซัพพลาย โอ เอ	10,740.00	18 มิ.ย. 64
30	จ้างทำรายงานผลการดำเนินงาน ของสภา ประจำปี 2563	ร้านกอบคำการพิมพ์	64,000.00	24 มิ.ย. 64
31	จัดซื้อกระบอกฝักตบชวา	ร้านชวาวาดฝักตบชวา	1,800.00	25 มิ.ย. 64
32	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือนมิถุนายน 2564	บริษัทบุญยะการพิมพ์	4,500.00	6 ก.ค. 64
33	ซื้อหมึกพิมพ์	บริษัทพิษณุโลก ไอที ซิตี	10,900.00	3 ส.ค. 64
34	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือนกรกฎาคม 2564	บริษัทบุญยะการพิมพ์	4,500.00	9 ส.ค. 64
35	เช่าห้องประชุม โครงการทบทวน แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ ประจำปีและปรับปรุงคู่มือการ	บริษัทเอ็มทรูไฮเทคเวอร์ไซต์	1,800.00	13 ส.ค. 64

ลำดับ	รายการ	ชื่อผู้ประกอบการ	จำนวนเงินที่ จัดซื้อจัดจ้าง	วันที่จัดซื้อ จัดจ้าง
	ปฏิบัติงานประจำปีของสำนักงาน สภามหาวิทยาลัยพะเยา			
36	เช่าห้องประชุม โครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรสำนักงานสภา มหาวิทยาลัยพะเยา	บริษัทเอ็มทริโฮเทลวอเตอร์ไซด์	1,800.00	13 ส.ค. 64
37	ซื้อวัสดุสำนักงาน	หจก.เอส.พี.ซีพพลาย โอ เอ	10,740.00	31 ส.ค. 64
38	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือนสิงหาคม 2564	บริษัทบุญยะการพิมพ์	4,500.00	6 ก.ย. 64
39	ซื้อของที่ระลึก โครงการสนับสนุน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงาน	ร้านขายของที่ระลึก มหาวิทยาลัยพะเยา	650.00	7 ก.ย. 64
40	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือนกันยายน 2564	บริษัทบุญยะการพิมพ์	4,500.00	30 ก.ย. 64

จากตารางแบบรายงานผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ข้างต้นนี้ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ได้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง จำนวน 40 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 601,301 บาท (หกแสนหนึ่งพันสามร้อยเอ็ดบาทถ้วน) โดยจำแนกได้ดังนี้

1. ดำเนินการจัดซื้อ จำนวน 17 รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
2. ดำเนินการจัดจ้าง จำนวน 23 รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

## 1.2 สรุปผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (แสดงเป็นแผนภูมิรูปภาพ)



### 1.3 ตารางสรุปการจัดซื้อจัดจ้างค่าใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จัดซื้อ	จัดจ้าง	รวมทั้งสิ้น
153,271.00	448,030.00	601,301.00

## 2. ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

### 2.1 ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

การดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ได้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 รวมถึงกฎกระทรวง ประกาศคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และแนวทางปฏิบัติของมหาวิทยาลัยพะเยาทุกประการ โดยการจัดซื้อจัดจ้างได้ดำเนินการตามนโยบายของผู้บริหารมหาวิทยาลัยพะเยา และสอดคล้องกับภารกิจของส่วนงานและตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

จากงบประมาณการจัดซื้อ/จัดจ้างที่ได้รับการจัดสรรประจำปี พ.ศ. 2564 สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ได้รับงบประมาณจัดสรรเป็นจำนวนเงิน 521,000 บาท มีการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง เป็นจำนวนเงิน 601,301.00 บาท และมีการจัดซื้อ/จัดจ้างเกินเป็นจำนวนเงิน 80,301 บาท จึงทำให้มีการโอนเงินจากค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะ ไปยัง ค่าวัสดุสำนักงาน เป็นจำนวน 250,000 บาท ทำให้การจัดซื้อ/จัดจ้างเกินวงเงินที่ได้รับการจัดสรร

ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อ/จัดจ้างงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2564 สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ได้รับความสำเร็จในการบริหารจัดการด้านการจัดซื้อ/จัดจ้าง ที่ได้เกิดประโยชน์ตามนโยบายของผู้บริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ตามภารกิจและเป้าหมายที่วางไว้อย่างคุ้มค่า

### 2.2 ปัญหาและอุปสรรคการจัดซื้อ/จัดจ้าง

ในงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2564 สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ได้พบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ดังนี้

2.2.1 สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ได้เปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบในการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างในส่วนงาน และเจ้าหน้าที่พัสดุใหม่ยังขาดความรู้ ความเข้าใจ กฎระเบียบข้อบังคับในการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ทำให้การจัดทำเอกสารการจัดซื้อ/จัดจ้างเกิดความผิดพลาดอยู่บ่อยครั้ง เนื่องจากเจ้าหน้าที่พัสดุมีความสับสนในการใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ/จัดจ้างและมีหลายฉบับ และทำให้เกิดการล่าช้าในการจัดทำเอกสารการจัดซื้อ/จัดจ้าง

2.2.2 สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ได้ตั้งงบประมาณในแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ค่าวัสดุสำนักงานภายในส่วนงาน เป็นจำนวนเงิน 150,000 บาท และได้รับมอบหมายจากผู้บริหารให้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ค่าวัสดุสำนักงาน เป็นจำนวนเงิน 398,721.00 บาท

