



คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา

ที่ ๒๕๗๑ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยพะเยา

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๑๗๔๙/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยพะเยา และคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๖๑๕/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี ตั้งแต่วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และใกล้ครบกำหนดระยะเวลาการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยพะเยา ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานบริหารงานบุคคล เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับความในข้อ ๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๕ ความในข้อ ๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๕ ฉบับที่ ๒ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะกรรมการนโยบาย ด้านการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และสภามหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยพะเยา โดยมีองค์ประกอบดังต่อไปนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. พันตำรวจเอก คะนอง ไช้ทา | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | |
| ๓. นายจำรัส อินต๊ะ | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | |
| ๔. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา | กรรมการ |
| ๕. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตร์รัตน์ เชี่ยวสุวรรณ | กรรมการ |
| คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | |
| ๗. รองศาสตราจารย์ ดร.นุวัตร วิศว์รุ่งโรจน์ | กรรมการ |
| คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ | |

- | | |
|---|---------------------|
| ๘. รองศาสตราจารย์พรณยูพา นพรัถ | กรรมการ |
| คณบดีคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ | |
| ๙. ประธานสหภาพพนักงาน | กรรมการ |
| ๑๐. รองอธิการบดี | กรรมการและเลขานุการ |
| (ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.นายแพทย์วิรัช เทียนถาวร) | |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยพะเยา มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. เสนอนโยบายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาบุคลากรต่อคณะกรรมการนโยบายด้านการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยพะเยา
๒. ดำเนินการพัฒนาบุคลากรและกำกับให้ส่วนงานดำเนินการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง รวมถึงติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาบุคลากรตามข้อบังคับรายงานต่อคณะกรรมการนโยบายด้านการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยพะเยา
๓. เสนอกรอบอัตรากำลัง บัญชีอัตราเงินเดือน และเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำของพนักงานมหาวิทยาลัยในแต่ละตำแหน่ง เสนอต่อคณะกรรมการนโยบายด้านการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยพะเยา
๔. กำหนดประเภทตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เสนอต่อคณะกรรมการนโยบายด้านการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยพะเยา
๕. กำหนดแบบสัญญาทดลองปฏิบัติงาน สัญญาปฏิบัติงาน และสัญญาอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ใบลาและเอกสารอื่นใดอันเกี่ยวกับการดำเนินการตามข้อบังคับนี้
๖. ยกร่างระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย และการพัฒนาบุคลากรตามข้อบังคับนี้ เสนอต่อคณะกรรมการนโยบายด้านการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยพะเยา
๗. พิจารณาให้ความเห็นชอบการบรรจุแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย
๘. พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับเปลี่ยนอัตราการจัดจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยภายในกรอบอัตรากำลังของแต่ละส่วนงาน
๙. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ได้รับปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเพื่อประโยชน์ในการบรรจุแต่งตั้งและกำหนดอัตราเงินเดือนที่ได้รับ
๑๐. เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการนโยบายด้านการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับระบบการบริหารงานบุคคล

๑๑. รายงานผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับระบบการบริหารงานบุคคลต่อคณะกรรมการนโยบายด้านการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยพะเยาเป็นประจำทุกปี

๑๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการ และออกประกาศของคณะกรรมการที่เกี่ยวกับการดำเนินการในอำนาจและหน้าที่

๑๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการนโยบายด้านการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยพะเยาและสภามหาวิทยาลัยพะเยา

ทั้งนี้การดำเนินการใด ๆ ของคณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้องกับการเงินและงบประมาณ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบายด้านการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยพะเยา

ให้คณะกรรมการฯ ได้รับค่าเบี้ยประชุมตามอัตราที่กำหนดไว้ในบัญชีแสดงรายละเอียดเบี้ยประชุมกรรมการชุดต่าง ๆ แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราเบี้ยประชุมกรรมการในคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยพะเยา

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไขศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา